



**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: [senat@ase.ro](mailto:senat@ase.ro)

---

**Hotărârea nr. 251/16.12.2020**

*cu privire la aprobarea*

**Regulamentului privind organizarea și desfășurarea online a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2020-2021**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 642/09.12.2020 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea online a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2020-2021;

În conformitate cu prevederile art. 143 alin. 2 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, ale art. 38 pct. 15 lit. a) din Carta ASE, ale art. 3 pct. 15 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărâște**

**Art. 1.** Aprobarea *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea online a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2020-2021*, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**

**Prof. univ. dr. Dumitru MIRON**

**Cancelar Senat,**

**Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,**

**Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ**

**Consilier Juridic Elena GĂMAN**

# REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ONLINE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT

Anul universitar 2020-2021

Organizarea și desfășurarea online a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în Academia de Studii Economice din București au la bază prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr.1/2011** a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- OMEC nr. 4206 din 06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- **OMENCȘ nr. 6125/2016** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, Ordinul 3471 din 17 martie 2017 și Ordinul nr. 5.643 din 12 decembrie 2017 - pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, Carta ASE precum și Legea nr. 206 din 27 mai 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare.
- **Ordonanța de urgență nr. 58/2020** privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- **OMEC nr. 4206 din 06.05.2020** privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- Regulamentul-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior aprobat prin Ordinul 4156/12.05.2020.

## Capitolul I

### PRINCIPII GENERALE

**Art. 1 (1)** Academia de Studii Economice din București organizează, în anul universitar 2020-2021, în baza autonomiei universitare, două sesiuni online ale examenului de licență și ale celui de disertație, pentru absolvenții programelor de licență și masterat, înmatriculați conform prevederilor Legii educației și învățământului nr. 28/1978, ale Legii Învățământului nr. 84/1995, ale Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare și ale Legii Educației naționale nr. 1/2011. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru promoția curentă.

- (2) Sesiunile online ale examenelor de licență și de disertație sunt organizate, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, pe o platformă online în regim de videoconferință.
- (3) Susținerea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în sistem online va fi înregistrată integral, pentru fiecare candidat în parte și arhivată la nivelul facultății, termenul de arhivare fiind de un an.
- (4) În limita capacității de îndrumare și de evaluare, la studiile universitare de licență pot fi acceptați și absolvenți de la alte universități, care au urmat programe acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții și cu aprobarea senatelor universitare (al instituției absolvite și al ASE).

**Art. 2 (1)** Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe specializări/programe de studii, prin decizie a rectorului ASE, la propunerea consiliilor facultăților, cu aprobarea Consiliului de Administrație și se afișează pe site-ul acestora.

- (2) Pentru desfășurarea în condiții optime a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat online, membrii comisiei de examen se vor întruni în cadrul ASE, într-o sală adecvată atât din punct de vedere al suprafeței, cât și al dotării tehnice (calculator, videoproiector, cameră video și sistem de sonorizare), cu respectarea tuturor măsurilor de distanțare socială și de precauție pentru a se evita orice posibilitate de contaminare reciprocă (măști, mănuși, gel dezinfectant etc.).
- (3) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. În cazul în care conducătorul științific nu este membru permanent al comisiei, acesta are obligația de a participa la examenul de finalizare online a studiilor, dobândind calitatea de membru cooptat al comisiei, cu drept de notare. În cazul în care, din motive bine întemeiate, conducătorul științific nu participă la examen, își pierde calitatea de membru cooptat și, ca atare, nu poate nota.
- (4) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar.
- (5) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Aceștia trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul A.S.E.
- (6) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor; în cazul susținerii examenului prin videoconferință, secretarul comisiei de examen de finalizare mai are și următoarele atribuții suplimentare: transmiterea către membrii comisiei de examinare a lucrărilor în format electronic aparținând candidaților, primite de la secretariatul departamentului; primirea prezentărilor lucrărilor de la absolvenți (în PowerPoint); crearea și transmiterea link-ului de invitație pentru participarea la examenul de finalizare prin videoconferință și transmiterea, către fiecare absolvent, a parolei de acces la examen prin e-mail (absolvenții promoțiilor curente ai studiilor universitare de licență și masterat vor primi e-mailul pe adresa instituțională numeprenumeanînmatriculare@stud.ase.ro, iar absolvenții promoțiilor anterioare, pe adresa de e-mail declarată în cererea de înscriere la examenul de finalizare).

- (7) Pentru fiecare comisie de examen de finalizare se va numi cel puțin un membru supleant și un cadru didactic de rezervă pentru funcția de secretar al comisiei.
- (8) Conform legii, atât membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (9) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.
- (10) În condiții excepționale și temeinic justificate, la propunerea consiliului facultății, rectorul poate aproba înlocuirea unuia dintre membrii comisiilor pentru examenele de licență și disertație pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

**Art. 3 (1)** La o specializare/un program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții online pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ la care a fost organizat programul absolvit.

- (2) La o specializare/program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții online pentru toți candidații, indiferent dacă studiile absolvite de aceștia au fost organizate conform Legii educației și învățământului nr. 28/1978, ale Legii Învățământului nr. 84/1995, conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare sau conform Legii Educației naționale nr.1/2011.

**Art. 4 (1)** Candidatul la examenul online pentru finalizarea studiilor universitare de licență/masterat, anterior înscrierii pentru susținerea acestui examen, va transmite, prin email (la subiectul emailului vor scrie: NUME\_PRENUME\_LUCRARE\_LICENȚĂ/MASTERAT) lucrarea de finalizare a studiilor, în format .pdf, către secretariatul departamentului de care aparține conducătorul științific, iar după confirmarea, de către secretariatul departamentului, prin email a primirii lucrării, candidatul se poate înscrie la examen. Secretarul de departament descarcă lucrările și crează foldere cu lucrările aferente fiecărei comisii de examen și le transmite secretarului de comisii.

- (2) Indiferent de sesiunea în care se vor prezenta (iulie sau septembrie), candidații au obligația să respecte graficul activităților și calendarul studentului.
- (3) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face pe bază de solicitare, prin cerere descărcată pe de site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată, transmisă prin email, în format .pdf sau .jpeg/.jpg, la secretariatele facultăților – Anexa 4, conform termenelor precizate în Anexa 1. În același email, absolvenții vor transmite și o copie a *Declarației privind protecția datelor personale* – Anexa 2, datată și semnată, în format .pdf sau .jpeg/.jpg. Absolvenții examenului de finalizare a studiilor universitare de licență vor prezenta la secretariatul facultății, la ridicarea adeverinței de absolvire, două fotografii format ¾ și fișa de lichidare.
- (4) Absolvenții se vor asigura că lucrarea de finalizare trimisă (fișierul atașat emailului) se poate deschide, este completă și este aceeași cu cea pe care a încărcat-o pentru verificarea antiplagiat.
- (5) Absolvenții care nu s-au înscris, care au absentat și cei care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea iulie 2021 pot solicita înscrierea într-o sesiune ulterioară.

- (6) Pentru absolvenții Academiei de Studii Economice din București din promoția curentă, susținerea examenului de finalizare a studiilor nu se plătește, indiferent de forma de finanțare pe care au avut-o aceștia.
- (7) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită electronic, printr-o platformă dedicată sau prin virament bancar, tariful pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, aprobat de Senatul ASE (suma corespunzătoare se regăsește în Hotărârea nr. 140/30.07.2020 cu privire la aprobarea Metodologiei privind taxele aplicate în Academia de Studii Economice din București, în anul universitar 2020-2021, disponibilă la adresa: [https://www.senat.ase.ro/wp-content/uploads/2020/20200730/Hot.Senat%20nr.%20140%20din%2030.07.2020\\_Modif\\_Metod.Taxe%20ASE.pdf](https://www.senat.ase.ro/wp-content/uploads/2020/20200730/Hot.Senat%20nr.%20140%20din%2030.07.2020_Modif_Metod.Taxe%20ASE.pdf). În cazul achitării prin virament bancar, copia dovezii achitării tarifului (în format .pdf sau .jpeg/.jpg) va fi trimisă la secretariatul facultății, în același timp cu cererea de înscriere la examenul de finalizare și cu celelalte documente.
- (8) Absolvenții din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să trimită la secretariatul facultății, prin e-mail, în același timp cu cererea de înscriere și copii ale următoarelor documente (în format .pdf sau .jpeg/.jpg):
- diploma de bacalaureat (sau echivalentă) și a foii matricole (sau echivalenta acesteia);
  - diploma de licență (sau echivalentă) și foaia matricolă/ suplimentul la diplomă– pentru candidații care solicită înscrierea la examenul de disertație;
  - certificatul de naștere;
  - dovada plății taxei de înscriere;
  - declarația privind protecția datelor personale – Anexa 2, datată și semnată;
  - declarație pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail - Anexa 3;
  - fișa de lichidare;
- (9) După verificarea copiilor tuturor documentelor de mai sus, secretara de an va trimite candidatului, cel târziu în ultima zi a perioadei de înscriere, un email de confirmare a primirii documentelor, a verificării acestora și a înscrierii acestuia la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat.
- (10) Toate documentele de mai sus vor constitui dosarul de examen de finalizare a studiilor de licență/masterat a fiecărui absolvent. Candidații sunt obligați să verifice, pe adresa de e-mail, confirmarea înscrierii la examenul online de finalizare din partea secretariatului de facultate. Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.
- (11) La finele perioadei de înscriere, secretarul de departament va confrunța lucrările înscrise cu situația primită de la secretariatul de facultate (lista absolvenților care au dreptul să susțină examenul și care s-au înscris la examen) și va pregăti folderele pe comisii, cu lucrările aferente membrilor comisiei. Teremenul de păstrare a lucrărilor de finalizare în varianta electronică este de un an.

**Art. 5 (1) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de licență se face pe o perioadă de cel puțin opt luni.**

- (2) Îndrumarea studenților pentru **elaborarea lucrării de disertație** se face pe o perioadă de cel puțin **șase luni**.
- (3) Studentul/Absolventul are obligația să prezinte, prin email, conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (4) Conducătorul științific are obligația să ofere, prin email, îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent.
- (5) În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, **înainte cu trei luni de data susținerii examenului de finalizare** a studiilor, decanul facultății poate desemna alt conducător științific, după consultarea directorului de departament.
- (6) În cazul lucrărilor de licență și disertație din domeniul *Drept*, conducătorul științific va elabora criteriile de evaluare a lucrărilor specifice domeniului, pe care le va pune la dispoziția comisiei de finalizare. Acestea trebuie să corespundă exigențelor ASE aplicabile lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat din Ramura de știință "*Științe economice*".

**Art. 6** Alegerea temei și a conducătorului științific și verificarea antiplagiat se vor desfășura conform Anexei 1.

## **Capitolul II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 288/2004 ȘI LEGII NR. 1/2011**

**Art. 7 (1)** Obținerea titlului de „Licențiat în *științe economice*”, „Licențiat în *științe administrative*”, „Licențiat în *limbi moderne aplicate*”, respectiv „Licențiat în *sociologie*” se realizează prin promovarea examenului de licență, organizat online, în sistem teleconferință. Acesta constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative, notate distinct de către membrii comisiei:

- a) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (în limita a 15 min);
- b) Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență (în limita a 15 min).

(2) Cele două probe menționate la alin.1 se susțin oral și se desfășoară online, în sistem teleconferință, cu prezența în același moment, a comisiei de examen (cu prezență în ASE) și a examenatului (cu prezență online). Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

(3) Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se afișează pe site-ul facultății cu trei luni înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor.

**Art. 8** Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului, inclusiv pentru absolvenții din promoțiile anterioare. Pentru candidații proveniți de la alte universități, coordonarea lucrării de licență se desfășoară în cotelul,

astfel încât unul dintre conducătorii științifici trebuie să fie cadru didactic titular la Academia de Studii Economice din București.

**Art. 9** Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, în cotutelă cu un cadru didactic titular din ASE, precum și cadrele didactice asociate pensionari ASE.

**Art. 10 (1)** Pentru candidații proveniți de la alte universități, cu care ASE a încheiat protocol privind organizarea și desfășurarea examenului de licență se realizează conform protocolului aprobat, cu respectarea prezentului regulament.

(2) Absolvenții examenului de finalizare a studiilor universitare de licență vor prezenta, la ridicarea adeverinței de absolvire, două fotografii format  $\frac{3}{4}$  și fișa de lichidare.

**Art. 11 (1)** Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă pentru fiecare probă a examenului de licență. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte. Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe.

(2) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(3) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examen, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Cele zece credite alocate examenului de licență în planul de învățământ se distribuie în mod egal pe cele două probe ale examenului de licență.

(5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de licență se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale și prin afișarea pe site-ul facultății.

(6) Rezultatele obținute la examenul de licență nu pot fi contestate.

**Art. 12 (1)** Lucrările de licență pot avea maximum 40 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE. Lucrările trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea online a examenului de finalizare în sesiunea respectivă.

(3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător;

(4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista

conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.

- (5) Conducătorul științific al lucrării de licență răspunde în mod solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului acestora. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii online a examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în A.S.E. și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (6) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

### **Capitolul III ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 288/2004 ȘI LEGII NR. 1/2011**

- Art. 13 (1)** Obținerea titlului de „master” se realizează prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care se desfășoară online, în sistem teleconferință, cu prezența în același moment, a comisiei de examen (cu prezență în ASE) și a examinatului (cu prezență online).
- Art. 14** Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.
- Art. 15** Coordonatorii științifici trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE.
- Art. 16 (1)** Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.
- (2) Studentul are obligația să prezinte, prin email, conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
  - (3) Conducătorul științific are obligația să ofere, prin email, îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.
  - (4) În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt conducător științific.
- Art. 17 (1)** Examenul de disertație se susține oral, online, în sistem teleconferință și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin șase. Aceasta se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 1 la 10, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte.



- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul) și prin afișarea pe site-ul facultății.
- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

**Art. 18 (1)** Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE–și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

- (2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea online a examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat;
- (4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Conducătorul științific al lucrării de licență răspunde în mod solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului acestora. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii online a examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în A.S.E. și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (6) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

#### **Capitolul IV ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 28/1978 ȘI A LEGII NR. 84/1995**

**Art. 19** În Academia de Studii Economice din București se poate organiza, în aceleași condiții ca și pentru absolvenții înmatriculați în baza Legii nr. 288/2004 și Legii nr. 1/2011, examen de finalizare a studiilor pentru:

- a) absolvenții învățământului superior, organizat în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978;

- b) absolvenții învățământului universitar de lungă durată (licență), organizat conform Legii nr. 84/1995;
- c) absolvenții învățământului universitar de scurtă durată (colegiu), organizat conform Legii nr. 84/1995;
- d) absolvenții studiilor postuniversitare de masterat, organizate conform Legii nr. 84/1995.

**Art. 20 (1)** Obținerea diplomei de licență se realizează prin promovarea examenului de licență organizat în sistem online. Acesta constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate în lucrare, notate distinct de către comisie:

- a) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (în limita a 15 min.);
  - b) Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență (în limita a 15 min.).
- (2) Cele două probe menționate la alin.1 se susțin oral, online, în sistem videoconferință și se desfășoară prin prezența în același moment, a comisiei de examen (în ASE) și a examenatului (cu prezență online).
- (3) Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se afișează pe site-ul facultății cu trei luni înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor.

**Art. 21** Înscrierea la examenul online de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

**Art. 22** Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE.

**Art. 23 (1)** Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă pentru fiecare probă a examenului de licență. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte. Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe.

- (2) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.
- (3) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examen, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- (4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de licență se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul) și prin afișarea pe pagina web a facultății.
- (5) Rezultatele obținute la examenul de licență nu pot fi contestate.

**Art. 24 (1)** Lucrările de licență pot avea maximum 40 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE. Lucrările trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

**(2)** Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea online a examenului de finalizare în sesiunea respectivă.

**(3)** Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.

**(4)** Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.

**(5)** Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii online examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în A.S.E. și de a mai urma programe de studii în această universitate.

**(6)** Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

**Art. 25** Obținerea diplomei de master se realizează prin promovarea examenului online de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care se desfășoară online, în sistem videoconferință, prin prezența în același moment, a comisiei de examen (în ASE) și a examinatului (cu prezență online).

**Art. 26** Înscrierea la examenul online de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

**Art. 27** Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE.

**Art. 28 (1)** Examenul de disertație se susține oral, în sistem videoconferință și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin șase. Aceasta se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere

întregi, de la 10 la 1. diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte.

(2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul) și prin afișarea pe site-ul facultății.

(3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

**Art. 29 (1)** Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea online a examenului de finalizare în sesiunea respectivă.

(3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat;

(4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.

(5) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține online examenul de finalizare a studiilor în A.S.E. și de a mai urma programe de studii în această universitate.

(6) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

## Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

**Art. 30 (1)** Absolvenților care au promovat examenul online de licență li se eliberează *Diploma de licență* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.

(2) Absolvenților care au promovat examenul online de disertație li se eliberează *Diploma de master* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.

- Art. 31 (1)** Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul online de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire.
- (2)** Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conține funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior și informațiile următoare:
- a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;
  - c) perioada de studii;
  - d) media examenului de finalizare a studiilor;
  - e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
  - f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor – pentru cetățenii străini.
- (3)** În caz de pierdere sau de distrugere, se eliberează, la cerere, o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

**Art. 32 (1)** Absolvenților Academiei de Studii Economice din București care nu au promovat sau nu au susținut examenul de finalizare a studiilor li se eliberează, la cerere, documentele școlare. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință de studii universitare eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, care va cuprinde informațiile prevăzute la Art. 31 alin. (2), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

- (2)** Examenul de finalizare a studiilor se poate resușține într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

**Art. 33** Absolvenții care au promovat examenul online de finalizare a studiilor nu au dreptul să se prezinte la o nouă susținere.

**Art. 34** Lucrările de licență/disertație se arhivează și se păstrează sub formă electronică pe o perioadă de cinci ani, fiind gestionate prin intermediul modulului antiplagiat integrat în SIMUR.

**Art. 35** Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului ASE, un examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 36** Abaterile de la normele de bună conduită în elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, se sancționează potrivit dispozițiilor legale/regulamentare.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Academiei de Studii Economice din București, în ședința sa din 16 Decembrie 2020.

Președinte Senat,  
Prof. univ. dr. Dumitru Miron

Rector,  
Prof. univ. dr. Nicolae Istudor

**OCTOMBRIE 2020**

<b>Acțiunea</b>	<b>Ziua</b>
Finalizarea perioadei de depunere, la secretariatul facultății, a cererilor pentru alegerea temei de LICENȚĂ care va fi susținută în anul universitar 2020/2021 și stabilirea conducătorului științific	29.10

**NOIEMBRIE 2020**

<b>Acțiunea</b>	<b>Ziua</b>
Finalizarea perioadei de depunere, la secretariatul facultății, a cererilor pentru alegerea temei de DISERTAȚIE care va fi susținută în anul universitar 2020-2021 și stabilirea conducătorului științific	27.11

**IUNIE 2021**

<b>Acțiunea</b>	<b>Ziua</b>
Încărcarea, pe pagina web a lucrării de DISERTAȚIE, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat)	14-20.06
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de DISERTAȚIE și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici pentru lucrările de disertație depuse	22-25.06
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrarea de DISERTAȚIE	26.06
Încărcarea pe pagina web a lucrării de LICENȚĂ, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat)	28.06-02.07

**IULIE 2021**

<b>Acțiunea</b>	<b>Ziua</b>
Înscrieri pentru susținerea examenului de DISERTAȚIE <sup>1</sup> , la secretariatul facultății și transmiterea pe email a lucrării de disertație, versiunea validată, la departamentul din care face parte conducătorul științific.	01-02.07
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de LICENȚĂ și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici, pentru lucrările de licență depuse	05-09.07
Susținerea examenului de DISERTAȚIE	07-09.07
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrare de LICENȚĂ	10.07
Înscrieri pentru susținerea examenului de LICENȚĂ <sup>1</sup> , la secretariatul facultății și transmiterea pe email a lucrării de licență, printată din platforma web, versiunea validată la departamentul din care face parte conducătorul științific, inclusiv studenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale și care vor susține examenul în a doua sesiune.	12-14.07
Susținerea examenului de LICENȚĂ	19-21.07

Fac excepție programele de tip MBA și programul de masterat Finanțe și bănci - DOFIN

<sup>1</sup>Termenul de înscriere poate fi actualizat după emiterea Ordinului de Ministru privind aprobarea Metodologiei – Cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, în conformitate cu prevederile legale

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, născut(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, județul/sectorul \_\_\_\_\_, având codul numeric personal \_\_\_\_\_, titular al C.I. cu seria \_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, candidat la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat organizat de Academia de Studii Economice din București, declar pe propria răspundere că:

am absolvit o facultate a unei alte universități.....(se va declara programul de studii universitare de licență absolvit, anul absolvirii și universitatea)

De asemenea:

- am luat cunoștință de prevederile documentului denumit Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal, publicat site-ul ASE;

- sunt de acord cu înregistrarea video integrală și cu arhivarea integrală a examenului meu de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat susținut în cadrul A.S.E.

- consimt, în mod expres și neechivoc, ca datele cu caracter personal ce mă privesc să fie prelucrate de către ASE prin mijloace automate și neautomate, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;

- am luat cunoștință de faptul că prezentul consimțământ este valabil pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat

Prezenta declarație a fost dată în vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat sesiunea  iulie 2021 organizată în cadrul Academiei de Studii Economice din București.

Data

Semnătura

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA  
DOCUMENTELOR TRANSMISE PRIN EMAIL**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., cetățean  
 ....., născut/născută la data de ....., în  
 ....., cu domiciliul în  
 ....., legitimat/legitimată cu  
 ....., seria ....., nr. ....., eliberat/eliberată de  
 ....., la data de ....., CNP .....,  
 adresă email ....., în calitate de candidat la examenul de finalizare  
 de studii, organizat de ASE, pentru anul universitar 2020-2021, declar pe propria  
 răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele transmise secretariatului prin email sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către ASE să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului

.....

Data

.....



ADRESE DE CORESPONDENȚĂ ALE FACULTĂȚILOR DIN CADRUL ACADEMIEI  
DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Denumirea Facultății	Adresă de email
Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine	<a href="mailto:office@fabiz.ase.ro">office@fabiz.ase.ro</a>
Administrație și Management Public	<a href="mailto:secretariat@amp.ase.ro">secretariat@amp.ase.ro</a>
Business și Turism	<a href="mailto:office.bt@ase.ro">office.bt@ase.ro</a>
Bucharest Business School (Școala de Afaceri)	<a href="mailto:office@bbs.ase.ro">office@bbs.ase.ro</a>
Cibernetică, Statistică și Informatică Economică	<a href="mailto:secretariat@csie.ase.ro">secretariat@csie.ase.ro</a>
Contabilitate și Informatică de Gestiuone	<a href="mailto:secretariat@cig.ase.ro">secretariat@cig.ase.ro</a>
Economie Teoretică și Aplicată	<a href="mailto:secretariat@economie.ase.ro">secretariat@economie.ase.ro</a>
Economie Agroalimentară și a Mediului	<a href="mailto:eam@ase.ro">eam@ase.ro</a>
Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori	<a href="mailto:secretariat@fin.ase.ro">secretariat@fin.ase.ro</a>
Management	<a href="mailto:secretariat@man.ase.ro">secretariat@man.ase.ro</a>
Marketing	<a href="mailto:decanat@mk.ase.ro">decanat@mk.ase.ro</a>
Relații Economice Internaționale	<a href="mailto:decanat@rei.ase.ro">decanat@rei.ase.ro</a>